

TARPTAUTINĖS STOVYKLOS „CYBERWIZARDS 2024“ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarptautinės stovyklos „*CyberWizards 2024*“ (toliau – Stovykla) organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato dalyvių tikslinę grupę, apibrėžia pretendentų atrankos kriterijus ir jos vykdymo principus, Stovyklos organizavimo ypatumus ir finansavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas siekiant sklandžiai įgyvendinti 2023 m. gruodžio 6 d. įsigaliojusio Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijos ir Europos Komisijos dotacijos susitarimo dėl 2021–2027 m. Skaitmeninės Europos programos lėšomis finansuojamoms projekto Nr. 101127814 „Kibernetinio saugumo bendruomenės kompetencijų didinimas“ (toliau – Projektas) veiklą „Kibernetinė vasaros stovykla mergaitėms“.

3. Stovyklos tikslas – gilinti Lietuvos Respublikos mokinių kibernetinio saugumo žinias sudarant sąlygas Stovyklos dalyviams stiprinti tarptautinį bendradarbiavimą ir gerųjų praktikų sklaidą bei didinti domėjimąsi šiuolaikinėmis skaitmeninėmis priemonėmis, taip pat paskatinti mokines ne tik domėtis kibernetinio saugumo sritimi, bet ir galimai rinktis kibernetinio saugumo profesinį kelią ateityje.

4. Stovyklos organizavimo ir vykdymo principai:

4.1. objektyvumas – pretendentų atranka vykdoma dalykiškai, nešališkai, be išankstinių nuostatų, vadovaujantis šiuo Aprašu;

4.2. skaidrumas – pretendentų atranka grindžiama nustatytais kriterijais ir vertinimo procedūromis;

4.3. viešumas – informacija apie kvietimą teikti paraiškas skelbiama viešai.

5. Stovykla finansuojama Projekto lėšomis ir organizuojama Nacionalinio kibernetinio saugumo centro prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – NKSC) kartu su Estijos Nacionalinio koordinavimo centru.

II SKYRIUS STOVYKLOS YPATUMAI

6. Stovyklos dalyvių tikslinę grupę sudaro:

6.1. šešios 13-16 metų Lietuvos Respublikos mokinės (toliau – Dalyvės), besimokančios toje pačioje mokykloje pagal bendrojo ugdymo programą (toliau – mokykla);

6.2. vienas bendrojo ugdymo mokyklos informacinių technologijų mokytojas (toliau – IT mokytojas), kuris bus paskirtas Dalyvių grupės vadovu;

6.3. vienas iš Dalyvių tėvų (įtėvių) ar globėjų (toliau – Dalyvių tėvas), vykstantis kartu su Dalyvių grupe.

7. Stovykla organizuojama 2024 m. liepos 29–rugpjūčio 3 dienomis, Ketnoje, Estijos Respublikoje. Stovyklos trukmė – 7 kalendorinės dienos. Į Stovyklą išvykstama 2024 m. liepos 28 d., grįžtama – 2024 m. rugpjūčio 3 d.

8. Pagrindinė Stovyklos bendravimo kalba – anglų kalba, todėl iš Dalyvių tikimasi gerų anglų kalbos žinių, užtikrinančių joms galimybes suprasti perteikiamą informaciją, įsitraukti į veiklas ir pakankamai laisvai bendrauti.

9. Stovykloje vyks teorinės ir praktinės užduotys, kurių metu Dalyvės gilins savo kibernetinio saugumo srities žinias:

- 9.1. kaip gauti informaciją iš skirtingų failų tipų (JPG, WAV ir kt.);
- 9.2. kaip naudotis skirtingomis operacinėmis sistemomis (Linux, „Windows“, „macOS“);
- 9.3. kokie atakų vektoriai naudojami aptikti skirtingus saugumo trūkumus;
- 9.4. kaip nulaužiami slaptažodžiai;
- 9.5. kokią informaciją galima rasti skenuojant tinklą;
- 9.6. kaip apsaugoti kibernetinėje erdvėje.

10. Visos Stovyklos veiklos bus vykdomos užtikrinant Dalyvių sveikatą ir saugumą, veiklos organizuojamos saugioje aplinkoje ir nekeliančios grėsmės asmenų sveikatai, viešajai tvarkai ar bet kokiomis formomis, metodais ir būdais neturi pažeisti teisės aktų.

III SKYRIUS

STOVYKLOS DALYVIŲ ATRANKOS ORGANIZAVIMAS

11. Kvietimas teikti paraiškas dalyvauti konkurse į Stovyklą skelbiamas NKSC interneto svetainėje ir NKSC socialiniuose tinkluose. Kvietime nurodoma:

- 11.1. atitikties Projektui požymiai (Projekto Dalyvėms keliami reikalavimai);
- 11.2. dokumentai, kuriuos būtina pateikti norint dalyvauti konkurse;
- 11.3. dokumentų priėmimo būdai, vieta ir terminai;
- 11.4. stovyklos programa;
- 11.5. išsamesnės informacijos apie skelbiamą konkursą teikimo būdai ir kontaktinė informacija.

12. Papildomi organizavimo ypatumai skelbiami Stovyklos organizatorių – Estijos Nacionalinio koordinavimo centro – interneto svetainėje <https://www.ria.ee/en/cyberwizards2024>.

13. IT mokytojas gali pateikti vieną užpildytą ir pasirašytą paraišką (priedas Nr. 1) iki kvietime nurodyto termino pabaigos. Užpildyta ir pasirašyta paraiška siunčiama nkc@nksc.lt. Pateikdamas paraišką IT mokytojas, jo mokinių grupės atrinkimo atveju, įsipareigoja:

- 13.1. kartu su savo mokinėmis dalyvauti Stovykloje bei būti Dalyvių grupės vadovu;
- 13.2. likus ne mažiau kaip dviem savaitėms iki Stovyklos pradžios gauti kiekvienos Dalyvės bent vieno iš pretendenčių tėvų (įtėvių) ar globėjų sutikimą, patvirtinantį jos dalyvavimą Stovykloje ir apie tai pažymėti paraiškoje;

13.3. gauti iš Dalyvių mokyklos ir savivaldybės leidimus reikalingus Dalyvių dalyvavimui Stovykloje;

13.4. sutvarkyti visus kitus su išvykos į užsienį organizavimu susijusius formalumus;

13.5. informuoti NKSC apie Stovyklos dalyvių sveikatos būklę, nustatytus specialiuosius poreikius ir kitą susijusią informaciją, kuri gali turėti įtakos transporto į Stovyklą užtikrinimui;

13.6. būti atsakingu už nepertraukiamą ir pilnavertišką komunikaciją su NKSC atstovais Stovyklos organizavimo ir vykdymo klausimais.

14. IT mokytojui paraiškoje nurodytu el. paštu išsiunčiamas patvirtinimas apie gautą paraišką per 5 darbo dienas nuo paraiškos gavimo.

15. NKSC peržiūri gautas paraiškas. Paraiškos, kurios užpildytos nesilaikant paraiškos pildymo taisyklių (visos paraiškos grafos turi būti užpildytos, pateikti visi prašomi dokumentai) nevertinamos ir apie tai NKSC per 5 darbo dienų nuo paraiškos gavimo, informuoja paraiškas pildžiusius IT mokytojus.

16. Paraiška, pateikta po nurodyto termino pabaigos, nebus vertinama, ir apie tai NKSC per 5 darbo dienų nuo paraiškos gavimo, informuoja pavėluotai paraiškas pateikusius IT mokytojus.

17. NKSC neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių paraiška nebuvo gauta ar gauta pavėluotai.

18. Dalyvių atranką vykdo NKSC direktoriaus įsakymu sudaryta Stovyklos atrankos Komisija (toliau – Komisija), kurią sudaro 5 nariai: 3 asmenys iš NKSC, 1 asmuo iš Krašto apsaugos ministerijos ir 2 švietimo srityje dirbantys asmenys.

19. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip trys Komisijos nariai. Sprendimai priimami visų Komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, galutinį sprendimą nulemia Komisijos pirmininko balsas. Komisijos posėdis gali būti organizuojamas telekomunikacinėmis priemonėmis.

20. NKSC atrinktų paraiškų vertinimas Komisijoje vykdomas dviem etapais:

20.1. pirmajame etape Komisija vertina paraiškos atitikimą Aprašo 26 punkte suformuluotiems atitikties Projekto požymiams;

20.2. antrajame etape Komisija vertina paraiškos atitikimą Aprašo 28 punkte nurodytiems atrankos kriterijams. Antrajame etape vertinamos tik pirmajame etape atrinktos paraiškos.

21. Komisijos posėdžiai yra protokoluojami. Protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio dalyviai, aprašoma posėdžio eiga ir protokolo nutariamoji dalyje nurodomi priimti sprendimai. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir nariai.

22. Komisijos nariai, vertindami Paraiškas ir vykdydami jų atranką, laikosi skaidrumo, nešališkumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principų.

23. Komisijos protokolo nutariamojoje dalyje nurodyti atrinkti Dalyviai ir IT mokytojas bei vienas Dalyvių tėvų atstovas yra patvirtinami NKSC direktoriaus įsakymu.

24. Apie atrankos rezultatus NKSC informuoja pretendentes per 5 darbo dienas nuo NKSC direktoriaus įsakymo dėl Stovyklos konkurso rezultatų priėmimo.

IV SKYRIUS DALYVIŲ ATRANKA

25. Visi pretendentai turi atitikti atitikties Projektui požymius ir atrankos kriterijus.

26. Pirmajame etape Komisija atrinka paraiškas, kurios tenkina atitikties Projektui požymius:

26.1. Lytis – moteriška;

26.2. visų mokinių amžius nuo 13 iki 16 metų;

26.3. užsienio kalbos mokėjimas (anglų).

27. Už Paraiškos duomenų teisingumą atsakingas paraišką užpildęs IT mokytojas. Pirmajame etape atrinktos paraiškos patenka į antrąjį etapą vienodomis teisėmis.

28. Antrajame etape Komisija vertina kartu su paraiška pateiktų dokumentų atitikimą atrankos reikalavimams bei atsižvelgiant pateiktą informaciją skiria atitinkamą balų skaičių. Atrankos kriterijai ir balai:

28.1. vertinama pretendentų mokyklų pasiskirstymas pagal regionus:

1 balas: pretendentai iš Sostinės regiono;

2 balai: pretendentai iš Vidurio ir vakarų Lietuvos regiono (Kauno, Klaipėdos, Panevėžio apskričių);

3 balai: pretendentai iš Vidurio ir vakarų Lietuvos regiono (Alytaus, Marijampolės, Šiaulių, Tauragės, Telšių ir Utenos apskričių);

28.2. vertinama pretendentų mokyklos aktyvumas:

1 balas: mokykla per pastaruosius dvejus mokslo metus dalyvauja (dalyvavo) miesto olimpiadose, konkursuose, projektuose, parodose;

2 balai: mokykla per pastaruosius dvejus mokslo metus dalyvauja (dalyvavo) regiono konkursuose, projektuose, parodose;

3 balai: mokykla per pastaruosius dvejus mokslo metus dalyvauja (dalyvavo) šalies ir (arba) tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, projektuose, parodose;

28.3. vertinama Stovyklos dalyvių grupės motyvacija, pateikta paraiškoje:

1 balas: pateiktas trumpas bendro pobūdžio prisistatymas;

2 balai: pateiktas pakankamai aiškus, bet neargumentuotas prisistatymas, sudėtinga įvertinti motyvacijos lygį;

3 balai: pateiktas išsamus ir argumentuotas pagrindimas, įtikinamai įrodantis ir pagrindžiantis pretendentų motyvaciją dalyvauti stažuotėje, aptariant Stovyklos galimą įtaką pretendentų ateičiai.

29. Vertinant paraiškas, atrankos kriterijų balai sumuojami.

30. Atrinkama ta Stovyklos dalyvių grupė, kuri surenka didžiausią balų skaičių (toliau – Dalyviai).

31. Tuo atveju, jeigu dvi ar daugiau Stovyklos dalyvių grupės surenka vienodų balų skaičių – atrinkama ta Stovyklos dalyvių grupė, kuri yra iš mažesnio Lietuvos miesto, miestelio ar kaimo pagal gyventojų skaičių.

32. Atrinkta Stovyklos dalyvių grupė turi per 3 dienas patvirtinti savo dalyvavimą Stovykloje.

33. Tuo atveju jei atrinkta Stovyklos grupė atsisako arba negali dalyvauti – siūloma antrąją vietą pagal balų skaičių užėmusiai grupei dalyvauti Stovykloje, kuri per 3 darbo dienas turi informuoti NKSC apie sprendimą priimti siūlymą arba ne.

34. Jei dėl nenumatytų priežasčių atrinkta Dalyvė ar kartu su grupe vykstantis vienas iš Dalyvių tėvų, ar IT mokytojas, negali vykti į Stovyklą, IT mokytojas turi teisę likus ne mažiau nei 7 kalendorinių dienų iki Stovyklos pradžios pakeisti negalinčią dalyvauti Dalyvę, Dalyvių tėvą ar IT mokytoją kitu. Apie šį sprendimą IT mokytojas turi nedelsiant pranešti NKSC ir pateikti visus reikiamus dokumentus. Pakeistai Dalyvei, Dalyvių tėvui ar IT mokytojui taikomi Aprašo reikalavimai.

V SKYRIUS STOVYKLOS FINANSAVIMAS IR ATSISKAITYMAS

35. Estijos Nacionalinio koordinavimo centras teisės aktų nustatyta tvarka atsako už: Stovyklos programoje dalyvaujančių mokinių saugą, sveikatos priežiūrą, higienos sąlygas ir veiklos organizavimo kokybę.

36. NKSC pasirūpina šiomis Dalyvių išlaidomis: esant poreikiui, Dalyvių apgyvendinimu, tame tarpe IT mokytojo ir vieno iš Dalyvių tėvų, prieš Stovyklos pradžią, Stovyklos dalyvių kelionės bilietais, vietinių kelionių užsienio šalyje ir kelionių draudimu.

37. Estijos Nacionalinio koordinavimo centras pasirūpina šiomis Dalyvių išlaidomis: draudimo, Stovyklos dalyvių maitinimo ir gyvenamojo ploto nuomos išlaidomis.

38. Iš dalyvių tikimaisi aktyvaus dalyvavimo pagal Stovyklos programą.

39. Po stažuotės dalyviai įsipareigoja dalintis Stovyklos metu įgyta patirtimi savo įstaigoje.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Aprašas, jo pakeitimai ar papildymai tvirtinami NKSC direktoriaus įsakymu.

41. NKSC direktoriaus įsakymas dėl Stovyklos konkurso rezultatų patvirtinimo gali būti skundžiamas NKSC direktoriui arba teismui Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

42. Informacija apie Asmens duomenų tvarkymą NKSC pateikta Aprašo priede Nr. 2.

43. Neišrinktos paraiškos sunaikinamos per 40 kalendorinių dienų po NKSC direktoriaus įsakymo dėl Stovyklos konkurso rezultatų priėmimo. Dalyvių paraiška sunaikinama per 30 kalendorinių dienų nuo Stovyklos pabaigos.

44. Jeigu Aprašo 41 punkte nustatyta tvarka paraiškos buvo apskųstos, jos sunaikinamos NKSC direktoriui arba teismui priėmus atitinkamą sprendimą.

Projekto Nr. 101127814 „Kibernetinio saugumo bendruomenės kompetencijų didinimas“ tarptautinės stovyklos „CyberWizards 2024“ organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo priedas Nr. 1

(Paraiškos dalyvauti Stovykloje forma)

PARAIŠKA DALYVAUTI STOVYKLOJE

Stažuotės tikslas: padėti Lietuvos Respublikos mokiniams plėsti kibernetinio saugumo žinias, sudarant sąlygas Stovyklos dalyviams stiprinti tarptautinį bendradarbiavimą ir gerųjų praktikų sklaidą bei didinti domėjimąsi šiuolaikinėmis skaitmeninėmis priemonėmis.

* *Visi lentelės laukai ir punktai yra privalomi*

1. Į Stovyklą pretenduojančio IT mokytojo	2. Į Stovyklą pretenduojančių mokinių (mot. gim.)
vardas ir pavardė _____	amžius (2024 m. liepos mėn.) 1. 2. 3. 4. 5. 6.
einamos pareigos _____ _____	
kontaktiniai duomenys _____	3. Į Stovyklą pretenduojančių mokinių pasiekimai
anglų kalbos mokėjimo lygis ○ A 1 lygis; ○ A 2 lygis; ○ B 1 lygis; ○ B 2 lygis; ○ C 1 ir aukštesnis	_____ _____ _____ _____
darbovietės pavadinimas _____ _____ _____	4. Į Stovyklą pretenduojančių mokinių anglų kalbos žinių ir gebėjimų aprašymas _____ _____
5. Į Stovyklą pretenduojančių dalyvių mokyklos pasiekimai (dalyvavimas konkrečiose miesto / šalies / tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, projektuose, parodose ir pan.) _____ _____	

Pastaba: lentelėje nurodomi pretenduojančių asmenų duomenys. Informacija apie asmens duomenų valdymą NKSC pateikta Aprašo priede Nr. 2.

6. Motyvacinis laiškas (parašykite išsamiai ir argumentuotai, kuo konkrečiai Jums (IT mokytojui ir jo mokinėms) būtų naudinga dalyvauti Stovykloje, kaip planuojate pasidalyti Stovyklos metu įgyta patirtimi, kaip galėtumėte prisidėti prie gerosios skaitmeninių technologijų kibernetinio saugumo srityje praktikos sklaidos)

7. Patvirtinu, kad dalyvavimas Stovykloje suderintas su mokyklos vadovu *

Patvirtinu

8. Patvirtinu, kad dalyvavimas Stovykloje suderintas su visų siūlomų mokinių tėvais (įtėviais) ar globėjais*

Patvirtinu

9. Patvirtinu, kad Paraiškoje pateikti duomenys yra teisingi, ir sutinku, kad jie būtų naudojami projekto Nr. 101127814 „Kibernetinio saugumo bendruomenės kompetencijų didinimas“ vykdymo tikslu. Jei dėl pateisinamų priežasčių pats ar mano mokinė (mokinės) negalės dalyvauti Stovykloje, pasižadu surasti reikalavimus atitinkančius pakaitinius Stovyklos dalyvius

Patvirtinu

10. Patvirtinu, kad pats asmeniškai laimėjimu atveju dalyvausiu Stovykloje*

Patvirtinu

11. Patvirtinu, kad vienas iš mokinių tėvų (įtėvių) ar globėjų laimėjimu atveju dalyvaus Stovykloje

Patvirtinu

12. Pildymo data

Į Stovyklą pretenduojantis IT mokytojas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Projekto Nr. 101127814 „Kibernetinio saugumo bendruomenės kompetencijų didinimas“ tarptautinės stovyklos „CyberWizards 2024“ organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo priedas Nr. 2

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniais, teikiame Jums informaciją, susijusią su Jūsų ir Jūsų pateiktų duomenų tvarkymu:

1. **Duomenų valdytojas** – Nacionalinis kibernetinio saugumo centras prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – NKSC) (juridinio asmens kodas 191630942, adresas: Gedimino pr. 40, Vilnius, LT-01110, tel. +37070684116, el. paštas info@nksc.lt).

2. **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai:**

NKSC duomenų apsaugos pareigūnė
Eglė Kukulskienė
Bendrųjų reikalų skyriaus personalo specialistė
Gedimino pr. 40, LT- 01110 Vilnius
tel. +370 706 84 122
el. p. adapareigunas@nksc.lt

3. **Tvarkomi duomenys.** Informuojame Jus, kad tvarkome šiuos Jūsų asmens duomenis:

- 3.1. vardas ir pavardė;
- 3.2. kontaktiniai duomenys (el. paštas ir tel. nr.);
- 3.3. organizacijos arba įstaigos, kurioje dirba asmuo, pavadinimas;
- 3.4. pareigos.

4. **Duomenų tvarkymo tikslai.** 3 p. nurodyti asmens duomenys yra tvarkomi šiais tikslais:

- 4.1. Tarptautinės stovyklos „CyberWizards 2024“ (toliau – Stovykla) konkurso organizavimo ir dalyvių atrankos tikslu;
- 4.2. Stovyklos dalyvių grupės narių dalyvavimo Stovykloje organizavimo tikslu.

5. **Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas.** Jūsų asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas; 2023 m. gruodžio 11 d. įsigaliojusio Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijos ir Europos Komisijos dotacijos susitarimo dėl 2021–2027 m. Skaitmeninės Europos programos lėšomis finansuojamoms projekto Nr. 101127814 „Kibernetinio saugumo bendruomenės kompetencijų didinimas“.

6. **Duomenų šaltinis.** 3 p. nurodyti asmens duomenys gauti pateikus juos centralizuotai – iš Jūsų organizacijos Paraišką dalyvauti Stovykloje pateikusiai mokytojo.

7. **Asmens duomenų gavėjai.** Asmens duomenys perduodami (gali būti perduoti):

- 7.1. Asmens duomenis matys NKSC direktoriaus įsakymu patvirtinta Tarptautinės stovyklos „CyberWizards 2024“ atrankos komisija;
- 7.2. įmonėms, organizuojančioms Dalyvių kelionę, nakvynę, maitinimą Stovykloje.

8. Duomenų subjektų teisės. Informuojame, kad turite teisę prašyti, kad Jums būtų leista susipažinti su Jūsų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, teisę apriboti duomenų tvarkymą, teisę į duomenų perkeliamumą, teisę nesutikti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi. Šias teises galite įgyvendinti duomenų valdytojo patvirtintų asmens duomenų tvarkymą, duomenų subjektų teisių įgyvendinimą reglamentuojančių taisyklių nustatyta tvarka. Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo maloniai prašome kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną 2 punkte nurodytais kontaktais.

9. Jūs taip pat turite teisę bet kada **atšaukti sutikimą** tvarkyti Jūsų duomenis, jei teisėtas duomenų tvarkymo pagrindas yra duomenų subjekto sutikimas. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, kuris buvo atliekamas iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui (*taikoma tada, kai duomenys tvarkomi gavus sutikimą*).

10. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys bus saugomi metus nuo datos, kai pateikėte paraišką dalyvauti Stovykloje.

Šis terminas gali būti ilgesnis, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame arba kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomą tyrimą, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų ar kitų teisės aktų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek to reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

(Valdytojo bei Tvarkytojo dokumentai ir juose esantys asmens duomenys saugomi Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais pagal krašto apsaugos sistemos institucijos ar jos padalinio patvirtintą dokumentacijos planą. Kiti dokumentai, kuriuose yra asmens duomenų (ar asmens duomenys saugomi ne dokumentuose), yra saugomi tiek, kiek to reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, išskyrus atvejus, kai ilgesnė duomenų saugojimo trukmė nustatyta įstatymuose ar kituose teisės aktuose arba vyksta teisminis procesas, susijęs su šiais asmens duomenimis. KAM valdomose informacinėse sistemose asmens duomenys saugomi šių sistemų nuostatuose nustatytais terminais.)

11. Skundų teikimas. Informuojame, kad Jūs turite teisę skųsti duomenų valdytojo Nacionalinio kibernetinio saugumo centro prie Krašto apsaugos ministerijos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius, el. p. ada@ada.lt, interneto svetainė <https://vdai.lrv.lt/>) ar (ir) teismui teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.